

NIEDERSCHRIFT

über die **Sitzung der Zweckverbandsversammlung Schlüttsiel** am Donnerstag, dem 06.11.2025, 10:00 Uhr, in Bredstedt, **Amtsverwaltung, Theodor-Storm-Str. 2, Sitzungssaal Nr. 304 im 2. OG**

Beginn: 10:00 Uhr

Ende: 11:25 Uhr

Anwesend:

Verbandsmitglied

Matthias Feddersen	
Volker Feddersen	
Michael Klisch	ab 10.10 Uhr
Astrid Korth	
Tade Mommsen	
Olde Oldsen	ab 10.15 Uhr
Heidi Petersen	

Stellvertretendes Mitglied

Volker Momsen
Tade Petersen
Gerhard Volquardsen

Protokollführerin

Astrid Jensen

Zuhörer:

2 Gäste

Nicht anwesend:

Verbandsmitglied

Dirk Albrecht
Jürgen Bahnsen
Susanne Bahnsen
Volker Nissen

Die Tagesordnung gliedert sich nunmehr wie folgt:

I. Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift vom 07.11.2024
- 4 Bericht des Steuerberaters
- 5 Beratung und Beschlussfassung über die Feststellung des Jahresabschlusses 2024 und Verwendung des Ergebnisses
Vorlage: 353/063/2025

- 6 Beratung und Beschlussfassung über den Wirtschaftsplan 2026
Vorlage: 353/064/2025
- 7 Beratung und evtl. Beschlussfassung Sanierung und Nutzung des Serviceturmes
- 8 Bericht des Zweckverbandsvorstehers
- 9 Anträge
- 10 Mitteilungen und Anfragen

Sitzungsverlauf:

I. Öffentlicher Teil

Zu Punkt 1 der TO: (Eröffnung und Begrüßung)
--

Zweckverbandsvorsteher Matthias Feddersen eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Besonders begrüßt er Herr Kessler (Steuerbüro Dr. Schröder & Korth). Einwände gegen Form und Frist der Einladung und der Tagesordnung werden nicht erhoben. Die Zweckverbandsversammlung ist beschlussfähig. Die Zweckverbandsmitglieder Susanne Bahnsen, Dirk Albrecht, Jürgen Bahnsen und Volker Nissen fehlen entschuldigt.

Zu Punkt 2 der TO: (Einwohnerfragestunde)

Es erfolgt eine Nachfrage von Herrn Ehlers zur weiteren Nutzung des Servicegebäudes und der darin befindlichen Ausstellung. Hier verweist Zweckverbandsvorsteher Feddersen auf den Tagesordnungspunkt 7. Dort wird weiteres besprochen.

Zu Punkt 3 der TO: (Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift vom 07.11.2024)

Einwände gegen die Niederschrift werden nicht erhoben. Die Niederschrift gilt somit als gebilligt.

Zu Punkt 4 der TO: (Bericht des Steuerberaters)

Zweckverbandsvorsteher Feddersen begrüßt Herrn Kessler vom Steuerbüro Dr. Schröder & Korth und übergibt ihm das Wort.

Zweckverbandsmitglied Michael Klisch nimmt ab 10.10 Uhr an der Sitzung teil.
Zweckverbandsmitglied Olde Oldsen nimmt ab 10.15 Uhr an der Sitzung teil.

Anhand einer PowerPoint Präsentation erläutert Herr Kessler die Jahresrechnung 2024 mit der Vermögenslage, Kapitaldeckung, Erfolgslage, Spartenübersicht und der daraus sich ergebenden Umlageberechnung für die Mitglieder.

Auf Nachfrage wird erläutert, dass der Parkplatz Schlüttsiel einen neuen Parkautomat erhalten hat, der im August 2024 aufgestellt wurde. Die zwei vorherigen, jetzt

abgängigen, Parkautomaten waren immer wieder zwischenzeitlich defekt, so dass hier Einnahmen verlorengegangen sind. Neben dem neuen Parkautomaten wird wurde auch Easypark installiert. Dies ist eine App, mit der die Parkgebühren übers Handy gezahlt werden können. Dies wird von den Parkplatzbesuchern auch gut angenommen

Zu Punkt 5 der TO:

(Beratung und Beschlussfassung über die Feststellung des Jahresabschlusses 2024 und
Verwendung des Ergebnisses
Vorlage: 353/063/2025)

Zweckverbandsvorsteher Matthias Feddersen bedankt sich bei Herrn Kessler für die Ausführungen und verliest die Beschlussvorlage

Feststellung des Jahresabschlusses:

Der von der Dr. Schröder & Korth GmbH Steuerberatungsgesellschaft mit Plausibilitätsbeurteilungen aufgestellte Jahresabschluss 2024 des Zweckverbandes Schlüttsiel wird mit folgenden Eckdaten beschlossen:

Bilanzsumme:	268.279,16 €
Summe der Erträge:	39.986,79 €
Summe der Aufwendungen:	101.816,80 €
Jahresverlust:	- 61.920,01 €

a) Verwendung des Ergebnisses

Der Jahresverlust 2024 ist von den Verbandsmitgliedern im Rahmen der getroffenen satzungsmäßigen Aufgabenverantwortung unter der Berücksichtigung der bereits geleisteten Umlage, auszugleichen. Die Aufteilung auf die einzelnen Verbandsmitglieder stellt sich wie folgt dar:

ZV-Mitglieder	EW	Aufgabenbereich A	Aufgabenbereich AA	Aufgabenbereich B	Aufgabenbereich C	Aufgabenbereich D	Gesamt
	31.12.2024 *	gemeinsame Finanzierung	gemeinsame Finanzierung Kläranlage 45 % Pellworm / 55 % Festlandgemeinden	Gemeinden Bargum, Bordelum, Langenhorn, Ockholm, Reußenköge	Amt Pellworm	Gemeinde Ockholm	
Gemeinde Bargum	659	-2.732,64 €	-1.530,68 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-4.263,32 €
Gemeinde Bordelum	2040	-8.459,16 €	-4.738,37 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-13.197,53 €
Gemeinde Langenhorn	3363	-13.945,17 €	-7.811,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-21.756,52 €
Gemeinde Ockholm	335	-1.389,13 €	-778,11 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-2.167,24 €
Gemeinde Reußenköge	300	-1.243,99 €	-696,82 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-1.940,81 €
Amt Pellworm	1415	-5.867,51 €	-12.727,08 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-18.594,59 €
Gesamt	8112	-33.637,60 €	-28.282,40 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-61.920,01 €

Endgültige Umlageberechnung 2024
gem. Beschlussfassung der Verbandsversammlung vom 06.11.2025

ZV-Mitglieder			
	31.12.2024 *	Zurechnung der Spatenergebnisse 2024	Vormals durch Wirtschaftsplan 2024 festgesetzt
			Unterdeckung (-) Überdeckung (+)
Gemeinde Bargum	659	-4.263,32 €	4.100,00 €
Gemeinde Bordelum	2040	-13.197,53 €	12.800,00 €
Gemeinde Langenhorn	3363	-21.756,52 €	21.400,00 €
Gemeinde Ockholm	335	-2.167,24 €	2.000,00 €
Gemeinde Reußenköge	300	-1.940,81 €	2.000,00 €
Amt Pellworm	1415	-18.594,59 €	15.600,00 €
Gesamt	8112	-61.920,01 €	57.900,00 €

Die Zweckverbandsversammlung beschließt einstimmig das Jahresergebnis 2024.

Zweckverbandsvorsteher Feddersen übergibt das Wort an Herrn Gerhard Volquardsen als Vertretung für Herrn Dirk Albrecht als 1.stellv. Verbandsvorsteher. Herr Volquardsen bittet die Zweckverbandsversammlung um Entlastung des Verbandsvorstehers.

Die Zweckverbandsversammlung erteilt dem Verbandsvorsteher Feddersen einstimmig die Entlastung.

Zu Punkt 6 der TO:

(Beratung und Beschlussfassung über den Wirtschaftsplan 2026
Vorlage: 353/064/2025)

Herr Kessler erläutert der Zweckverbandsversammlung den Wirtschaftsplan 2026. Er weist daraufhin, dass verschiedene eingeplante Kosten wie Planungskosten Serviceturm und Badestelle vom Haushaltsjahr 2025 ins Haushaltsjahr 2026 übertragen wurden. Sollte der Sanierungsumfang des Servicegebäudes feststehen, wäre hier ein 1. Nachtrag zu erstellen. Er informiert, dass der Mietvertrag seitens der Fa. Klönstedt GmbH zum 31.03.2026 gekündigt wurde. Weitere Mieteinnahmen wurden aufgrund der anstehenden Sanierungsmaßnahme Servicegebäude für 2026 nicht miteingeplant. Zweckverbandsvorsteher Feddersen bedankt sich bei Herrn Kessler für seine Ausführungen.

Zweckverbandsvorsteher Feddersen stellt den Wirtschaftsplan zur Abstimmung:

Zusammenstellung nach § 12 Abs. 1 der Eigenbetriebsverordnung für das Wirtschaftsjahr 2026

Aufgrund des § 5 Abs. 1 Nr. 6 der Eigenbetriebsverordnung für das Land Schleswig-Holstein vom 15.08.2007 (GVOBL. Schl.-H. S.404) in Verbindung mit 97 der GO für Schleswig-Holstein hat die Zweckverbandsversammlung des Zweckverbandes Schlüttsiel durch Beschluss vom 06.11.2025 - ~~und mit Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde~~ - den

WIRTSCHAFTSP L A N für den Z W E C K V E R B A N D S C H L Ü T T S I E L für das Wirtschaftsjahr 2026 festgestellt:

1. Es betragen

1.1 im Erfolgsplan

die Erträge		41.000,00 EUR
die Aufwendungen	-	- 96.700,00 EUR
der Jahresverlust	-	- 55.700,00 EUR

1.2 im Vermögensplan

die Einzahlungen	88.200,00 EUR
die Auszahlungen	88.200,00 EUR

2. Es werden festgesetzt:

Der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen auf	0,00 EUR
---	----------

2.1 der Gesamtbetrag der Verpflichtungs- Ermächtigungen auf	0,00 EUR
--	----------

2.2 der Höchstbetrag der Kassenkredite auf	250.000,00 EUR
--	----------------

~~Die kommunalaufsichtliche Genehmigung wurde am _____ erteilt.~~

Schlüttsiel, den _____

Zweckverband
Der Zweckverbandsvorsteher

Vorläufige Umlageberechnung 2026
hier: Verteilung auf die Zweckverbandsmitglieder nach Satzung

ZV-Mitglieder	EW	Aufgabenbereich A	Aufgabenbereich AA	Aufgabenbereich B	Aufgabenbereich C	Aufgabenbereich D	Gesamt
	EW 31.12.24	gemeinsame Finanzierung	gemeinsame Finanzierung Kläranlage 45 % Pellworm / 55 % Festlandgemeinden	Gemeinden Bargum, Bordelum, Langenhorn, Ockholm, Reußenköge	Amt Pellworm	Gemeinde Ockholm	Gerundet
Gemeinde Bargum	659	-2.758,02 €	-1.177,14 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-3.900,00 €
Gemeinde Bordelum	2040	-8.537,72 €	-3.643,95 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-12.200,00 €
Gemeinde Langenhorn	3363	-14.074,69 €	-6.007,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-20.100,00 €
Gemeinde Ockholm	335	-1.402,03 €	-598,39 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-2.000,00 €
Gemeinde Reußenköge	300	-1.255,55 €	-535,87 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-1.800,00 €
Amt Pellworm	1415	-5.922,00 €	-9.787,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-15.700,00 €
Gesamt	8112	-33.950,00 €	-21.750,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-55.700,00 €

Die Zweckverbandsversammlung stimmt dem Wirtschaftsplan 2026 einstimmig zu.

Zu Punkt 7 der TO:
(Beratung und evtl. Beschlussfassung Sanierung und Nutzung des Serviceturmes)

Zweckverbandsvorsteher Feddersen berichtet über eine Inaugenscheinnahme des Serviceturmes mit Zweckverbandsmitgliedern und einem örtlichen Bauunternehmer. Nach Öffnung der Fassade und Begutachtung wurde das Servicegebäude als erhaltungswürdig eingestuft. Ein möglicher Rückbau der obersten Etage ist nach Meinung des Bauunternehmers wirtschaftlich sinnlos. Fakt ist, es muss etwas gemacht werden. Die Fassade muss erneuert und die Fenster verkleinert werden, um die Windlast auszuhalten.

Es wurde Architekt Petersen aus Risum-Lindholm mit der Sanierungsplanung (Leistungsphase 1-3) beauftragt (Vorratsbeschluss der Zweckverbandsversammlung liegt vor). Die Vergaberichtlinien wurden hier berücksichtigt. Die Substanz des Gebäudes ist in Ordnung, zwei der vorhandenen Stahlträger müssten behandelt werden.

Das Mietverhältnis mit Fa. Klönstedt endet zum 31.03.2026. Hier stellt sich die Frage der weiteren Nutzung des Serviceturmes. Der untere, bisher vermietete, Bereich ist barrierefrei zugänglich. Dies gilt nicht für die oberste Etage. Eine Möglichkeit wäre es, den Wartebereich mit der Ausstellung in die untere Etage zu verlegen und die obere Etage als „Penthouse“ (ähnlich wie Leuchtturm Dagebüll) herzurichten und zu vermieten. Zweckverbandsvorsteher Feddersen hat Herrn Hansen, Siel59, angesprochen, ob hier Interesse besteht. Herr Hansen hat Interesse signalisiert. Jetzt müssten hier Kosten und Einnahmen ins Verhältnis gestellt werden.

Herr Tade Petersen verlässt um 11.10 Uhr die Sitzung.

Zweckverbandsvorsteher Feddersen bittet die Zweckverbandsversammlung um ein Meinungsbild. Er würde mit Zustimmung bezüglich einer geplanten Nutzungs-

änderung hier weitere Informationen, Kosten usw. einzuholen. Die Zweckverbandsversammlung signalisiert ihre Zustimmung.

Weiter berichtet Herr Feddersen, dass die Toiletten im Servicegebäude erneuert werden müssen. Aufgrund der vorhandenen Bauweise (keine OSB-Platten, sondern nur Rigipsplatten verbaut und verflies) sind die Rigipsplatten jetzt gebrochen. Die Toiletten sacken ab und die Fliesen sind gerissen. Dies müsste, auch aufgrund des Alters, einmal komplett erneuert werden. Dies würde ca. 2.500 € pro Toilette (neuer Sanitärblock und neu verfliesen) kosten, also für 4 Toiletten rd. 10.000 €. Diese Kosten sind im Wirtschaftsplan 2026 noch nicht enthalten, da diese Information erst nach Fertigstellung des Wirtschaftsplanes einging. Da die Erstellung eines Nachtragsplanes erwartet wird, werden diese Kosten dann im Nachtrag mitberücksichtigt.

<p style="text-align: center;">Zu Punkt 8 der TO: (Bericht des Zweckverbandsvorstehers)</p>
--

Zweckverbandsvorsteher Feddersen berichtet über die Teilnahme an einer Vielzahl an Terminen. Einige betrafen die Badestelle. Man hatte gehofft, noch in diesem Jahr die Badestelle wieder zu öffnen. Dies war leider nicht möglich, da die Übergabe durch die Baufirma an das LKN erst im September erfolgt ist. Zur Zeit wird an den Vorgaben für die notwendige neue Nutzungsvereinbarung gearbeitet. Hier ist u.a. notwendig, für jedes Objekt der Badestelle (Dusche, Sandkiste, Parkbänke, Geländer Rampe) Planzeichnungen der Aufbauten (detailliert) zu erstellen. Dieser Auftrag wurde an einen Zeichner vergeben.

<p style="text-align: center;">Zu Punkt 9 der TO: (Anträge)</p>
--

Es liegen keine Anträge vor.

<p style="text-align: center;">Zu Punkt 10 der TO: (Mitteilungen und Anfragen)</p>

Es erfolgen keine Mitteilungen oder Anfragen.

Zweckverbandsvorsteher Feddersen bedankt sich bei den Anwesenden für die Teilnahme und schließt die Sitzung um 11.25 Uhr.

Vorsitz	Protokollführung

Matthias Feddersen	Astrid Jensen
--------------------	---------------